

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 61
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол № 2
от «20» марта 2024 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 61
Невского района Санкт-Петербурга
приказ № 20 п.1
от «26» марта 2024 г.
_____ А.В. Рыбакова

**Положение о медико-педагогическом совещании в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детского сада № 61 Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

1.1. Медико-педагогическое совещание - это организационная форма работы, в рамках которой происходит анализ, разработка и планирование медико-педагогического сопровождения ребёнка, определённых групп детей.

1.2. В состав медико-педагогического совещания входят:

1.2.1. Заведующий

1.2.2. Старший воспитатель

1.2.3. Врач-педиатр

1.2.4. Медсестра

1.2.5. Воспитатели групп раннего возраста

1.2.6. Приглашённые

1.3. Медико-педагогическое совещание действует на основании ФЗ «Об образовании в РФ» № 273 – ФЗ от 21.12.2012 г., ФГОС ДО утвержден Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155; Устава ДОУ, настоящего Положения.

1.4. Решения медико-педагогического совещания являются рекомендательными для коллектива ДОУ, направлены на коррекцию упущений, недостатков в развитии и воспитании ребёнка.

2. Взаимосвязь с другими органами самоуправления:

2.1. Эффективность медико-педагогических совещаний анализируется на педагогическом Совете.

3. Задачи и функции медико-педагогического совещания:

3.1. Главными задачами медико-педагогического совещания являются:

3.1.1. Реализация государственной политики в области образования.

3.1.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса.

3.1.3. Обсуждение путей развития детей и каждого ребёнка в отдельности.

3.1.4. Поиск путей более лёгкой, менее болезненной адаптации детей (к детскому саду, к переходу в дошкольные группы).

3.1.5. Поиск новых эффективных форм работы с детьми раннего возраста.

3.1.6. Организация сотрудничества с родителями по вопросам развития детей.

3.2. Медико-педагогическое совещание осуществляет следующие функции:

3.2.1. Заслушивает информацию и отчёты педагогических работников и медиков по оценке различных проявлений в поведении ребёнка,

3.2.2. Принимает после всестороннего обсуждения коллегиальное решение по координации развития и воспитания детей (ребёнка).

3.2.3. На основе целостного видения проблемы разрабатывает общую педагогическую стратегию работы с группой или отдельным ребёнком.

3.2.4. Координирует деятельность педагогов различных категорий, медиков, работающих с детьми раннего возраста.

4. Права и ответственность медико-педагогического совещания:

4.1. Медико-педагогическое совещание имеет право:

4.1.1. Принимать решение по вопросам, входящим в его компетенцию. необходимых случаях на заседания могут приглашаться заинтересованные лица (педагоги, сотрудники детского сада, родители, музыкальный руководитель, младший воспитатель, воспитатели 2 младшей группы).

4.2. Медико-педагогическое совещание ответственно:

4.2.1. За выполнение годового плана работы совещания.

4.2.2. За соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите

прав детства.

4.2.3. За принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности медико-педагогического совещания:

5.1. Медико-педагогическое совещание выбирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

5.2. Медико-педагогическое совещание работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДООУ, утверждённому заведующим ДООУ.

5.3. Заседания медико-педагогического совещания собираются в промежутках между заседаниями педсовета: в группах 1 года жизни - ежемесячно, в группах 2 года жизни - ежеквартально.

5.4. Решения медико-педагогического совещания принимаются большинством голосов.

5.5. Организацию выполнения решений медико-педагогического совещания осуществляет заведующий ДООУ и ответственные лица, указанные в решении.

5.6. Результаты этой работы сообщаются на следующем медико-педагогическом совещании и выносятся в случае необходимости на обсуждение педагогического Совета.

6. Документация медико-педагогического совещания:

6.1. Заседания медико-педагогического совещания оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, вынесенных на медико-педагогическое совещание, предложения и замечания членов медико-педагогического совещания. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

6.2. Материалы медико-педагогического совещания хранятся в делах детского сада, согласно номенклатуре дел.

6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.