



ПРИНЯТО  
Решением Управляющего совета  
ГБДОУ детского сада № 61  
Невского района Санкт-Петербурга  
(протокол от 02.02.2021 г. № 2)

УЧТЕНО МНЕНИЕ  
Совета родителей  
ГБДОУ детского сада № 61  
Невского района Санкт-Петербурга  
(протокол от 02.02.2021 г. № 2)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
ГБДОУ детского сада № 61  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 02.02.2021 г. № 10 п. 3

  
А.В. Рыбакова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ  
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 61  
Невского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правила оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 61 Невского района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация).

1.2. Помимо настоящего Положения образовательная организация руководствуется Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом образовательной организации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, внутренними документами образовательной организации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления

платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения.

Определение стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за исключением организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется указанными организациями.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. К платным образовательным услугам относится:

реализация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – Программа), в том числе реализация образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.12. Платные образовательные услуги оказываются ОУ с октября по апрель. Начало обучения также может происходить по мере комплектования группы.

1.13. Для обучающихся по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования допускается оказание платных образовательных услуг во время освоения ими указанной программы<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Письмо Минобрнауки России от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования». См. комментарии к разделу II пункта 2.5

1.14. Занятия могут проводиться по Программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

2.1. К информации о платных образовательных услугах, подлежащей раскрытию (в виде электронных документов), относится:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации.

2.2. До издания приказа о приеме на обучение между исполнителем и заказчиком заключается договор на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося (приложение № 1).

2.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Информация, предусмотренная пунктами 2.3 и 2.4 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.9. Основаниями отказа в заключение договора являются:

- а) отсутствие свободных мест;
- б) отсутствие оплаты, если оплата является обязательным условием для начала обучения.

### **3. Ответственность исполнителя и заказчика**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

### **4. Установление стоимости обучения**

4.1. Конкретный перечень платных образовательных услуг с указанием Программ, количества учебных занятий, стоимости обучения утверждается приказом руководителя ежегодно на начало оказания платных образовательных услуг. При разработке новых Программ или с изменением стоимости платных образовательных услуг указанный перечень подлежит обновлению путем издания его в новой редакции.

4.2. Стоимость обучения устанавливается на начало оказания платных образовательных услуг. Ежегодно 15 января стоимость обучения пересматривается с учетом уровня инфляции,

предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости обучения заказчик уведомляется за две недели до повышения стоимости обучения.

4.3. Основными принципами при формировании стоимости обучения являются:

- а) 10-процентная рентабельность образовательной услуги, а не только компенсация всех затрат, понесенных образовательной организацией;
- б) оплата труда педагога дополнительного образования устанавливается в размере не ниже средней заработной платы воспитателей, рассчитанной за один астрономический час.

4.4. На отдельные услуги, выполнение которых носит разовый (нестандартный) характер, стоимость обучения может определяться на основе разовой калькуляции, согласованной с физическим или юридическим лицом, которому оказывается услуга.

4.6. При заключении договора, заказчику предлагается способ оплаты:

- безналичным платежом путем перечисления на лицевой счет учреждения в территориальном органе федерального казначейства / финансовом органе Санкт-Петербурга.

4.7. Образовательная организация распределяет средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, по следующим категориям: оплата труда, материальные затраты, прочие расходы.

Указанное распределение осуществляется один раз в месяц на основании сметы расходов, утвержденной приказом руководителя.

4.8. Смета расходов может быть составлена как по конкретной образовательной услуге, так в целом и по всем образовательным услугам, оказываемым исполнителем за определенный период.

4.9. Отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, включается в ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и представляется учредителю и общественности путем размещения на официальном сайте образовательной организации.

## **5. Оформление внутренней документации, связанной с оказанием платных образовательных услуг**

5.1. Образовательная организация составляет отдельное штатное расписание и (или) тарификацию на педагогических работников, имеющих учебную нагрузку, с оплатой за счет средств от оказания платных образовательных услуг.

5.2. Штатным работникам, оплата труда которых производится за счет субсидии на выполнение государственного задания, работа по оказанию платных образовательных услуг может быть оформлена путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

5.3. Образовательная организация имеет право привлекать сторонних лиц (не из числа работников образовательной организации) для оказания платных образовательных услуг.

5.4. С работником, не из числа работников образовательной организации, заключается по соглашению сторон срочный трудовой договор по одному из оснований, предусмотренным абзацами шестым – седьмым части первой, абзацем одиннадцатым части второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. В образовательной организации издаются приказы по оказанию платных образовательных услуг:

- о приеме на обучение;
- об отчислении обучающихся и выдаче документов об обучении;
- о приостановлении образовательных отношений;
- об изменении образовательных отношений.

5.6. В приказе о приеме на обучение указываются: наименование образовательной программы, срок освоения программы (продолжительность обучения), фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, группа (если обучающийся осваивает образовательную программу дошкольного образования).

В случае, если на обучение принято лицо, которое не посещает образовательную организацию графа «группа» не заполняется.

5.7. В приказе о приеме на обучение лица, поступающие на обучение, располагаются преимущественно в алфавитном порядке по фамилии.

5.8. В приказе об отчислении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося.

## **6. Пропуск обучающимися учебных занятий**

6.1. Учет посещаемости занятий обучающимися ведется в журнале (табеле) учета посещаемости.

6.2. Перенос учебных занятий допускается по соглашению сторон договора.

6.3. В случае пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине образовательная организация производит перерасчет стоимости обучения за месяц. Пропуск по уважительным причинам подтверждается справкой из медицинской организации или иными оправдательными документами, подтверждающими наличие уважительных причин (выезд на соревнования или мероприятия, предусмотренные образовательной программой, семейные обстоятельства и др.). Стоимость обучения уменьшается на величину расходов, зависящих от количества пропущенных занятий.

6.4. Пропуск занятия, не подтвержденный оправдательным документом, признается пропуском по неуважительной причине и не является основанием для пересчета стоимости обучения.

6.5. Пропущенные обучающимся учебные занятия не восполняются, за исключением учебных занятий, не состоявшихся:

- а) по вине образовательной организации (в случае если потребитель в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» назначит исполнителю новый срок оказания платных образовательных услуг);
- б) вследствие наступления санитарно-эпидемиологических оснований (карантина), климатических оснований (активированных дней) или обстоятельств непреодолимой силы, повлекших отмену учебных занятий в образовательной организации.

## **7. Порядок взыскания задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг**

7.1. В случае просрочки оплаты в течение двух месяцев образовательная организация направляет заказчику уведомление о погашении задолженности.

7.2. Наличие задолженности за обучение по одной из Программ не является основанием для отказа в приеме на обучение по другой дополнительной общеразвивающей программе.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Решение о разработке и утверждении новых Программ, реализуемых за плату, принимается руководителем образовательной организации, при наличии одного из следующих условий:

а) инициативы Совета родителей или родительских собраний, оформленной в письменном виде (заявление). Указанное заявление должно включать пожелания родителей (законных представителей) по возможному содержанию программы, примерную численность желающих;

б) опроса родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

в) мнения Педагогического совета.

8.2. Оказание новых платных образовательных услуг возможно только после утверждения стоимости обучения приказом руководителя и обновления перечня платных образовательных услуг на сайте образовательной организации.

8.3. Срок хранения договоров и иной документации, связанной с их оказанием, составляет три года.

8.4. Заказчик платных образовательных услуг, с целью возврата излишне уплаченного НДФЛ (13 процентов), имеет право обратиться в образовательную организацию за получением:

- справки об оплате платных образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации;
- копии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

8.5. В случае утери документов, подтверждающих оказание платных образовательных услуг, заказчику могут быть выданы, заверенные руководителем образовательной организации, копия договора, копия платежного поручения (если оплата за обучение производилась безналичным платежом).



Заведующему  
ГБДОУ детского сада № 61  
Невского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
ОТ \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество родителя  
\_\_\_\_\_ (законного представителя) обучающегося

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка)

\_\_\_\_\_ (группа)

на обучение по Дополнительной общеразвивающей программе  
с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Заведующему

ГБДОУ детского сада № 61  
Невского района Санкт-Петербурга\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

ОТ \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество родителя

\_\_\_\_\_  
(законного представителя) воспитанника**ЗАЯВЛЕНИЕ**Прошу отчислить моего ребёнка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка, группа)с платных образовательных услуг с «   1   » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

- 1.
- 2.
- 3.

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_  
подпись / И.О. Фамилия