

ПРИНЯТА

решением Педагогического Совета
ГБДОУ детский сад № 61
Невского района Санкт-Петербурга
протокол от 29.08. 2023г. №1

УТВЕРЖДЕНА

заведующим ГБДОУ детский сад № 61
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Рыбакова А.В.

приказ от 31. 08.2023 г. № 72

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА**

Цель работы: Развитие профессиональных умений и навыков молодого педагога (наставляемого), а также устранение профессиональных дефицитов и адаптация в педагогическом коллективе для педагогов, имеющих опыт работы в дошкольном образовании.

Задачи:

- Оказание методической помощи молодому специалисту, а также педагогу, имеющему опыт работы в дошкольном образовании, но испытывающему профессиональные дефициту либо находящемуся в состоянии адаптации к новому месту работы (далее - наставляемому) в повышении уровня профессиональной компетентности.
- Помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный планы образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.).
- Применение форм и методов в работе с детьми старшей группы.
- Организация занятий, помощь в постановке цели и задач.
- Использование здоровьесберегающих технологий во время занятий и других режимных моментов.
- Общие вопросы организации работы с родителями.

1. Персонализированная программа наставничества для оказания методической помощи молодым специалистам (воспитателям)

Период реализации с 01.09.2023 по 30.05.2024

Сроки	Содержание работы	Форма проведения	Ответственные
СЕНТЯБРЬ	1. Диагностика умений и навыков молодого специалиста. 2. Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФГОС. 3. Планирование образовательного процесса в рамках условия введения ФГОС ДО	Анкетирование. Консультация и ответы на интересующие вопросы. Проверка документации.	Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый
ОКТАБРЬ	1. Ознакомление с нормативно - правовой базы	Консультация, оказание помощи и ответы на интересующие вопросы. Подбор методической литературы по теме самообразования Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.	Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый
НОЯБРЬ	1. Составление сетки занятий: темы, цели 2. Планирование работы с родителями, нетрадиционные формы взаимодействия. 3. Оформление наглядной информации для родителей.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей.	Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый

ДЕКАБРЬ	<p>1. Изучение методики проведения занятий, совместная разработка конспектов занятий в группе раннего возраста</p> <p>2. Беседа «Как провести эффективное занятие».</p>	<p>Посещение занятий молодого специалиста.</p> <p>Обсуждение. Помощь.</p> <p>Секреты мастерства</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый</p>
ЯНВАРЬ	<p>1. Организация индивидуальной работы с детьми.</p> <p>2. Роль игры в развитии дошкольников</p>	<p>Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми.</p> <p>Консультации наставника, наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый</p>
ФЕВРАЛЬ	<p>1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных здоровьесберегающих технологий.</p>	<p>Консультация и решения выхода из этих проблем.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый</p>
МАРТ	<p>1. Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Использование в работе ИКТ.</p>	<p>Обсуждение.</p> <p>Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый</p>
АПРЕЛЬ	<p>1. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.</p> <p>2. Подготовка к мониторингу развития детей.</p>	<p>Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.</p> <p>Оказание помощи.</p> <p>Контроль.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый</p>
МАЙ	<p>1. Подготовка к летней – оздоровительному периоду.</p> <p>2. Подведение итогов работы.</p>	<p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Анализ проделанной работы за учебный год, пожелания на будущее</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый</p>

2. Персонализированная программа наставничества для оказания методической помощи педагогам (воспитателям), направленной на устранение профессиональных дефицитов и позитивную адаптацию в педагогическом коллективе.

Период реализации с 01.09.2023 по 30.05.2024

№	Содержание работы	Форма проведения	Ответственные	Сроки
1	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение Программы развития, Образовательной программы, Программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, участие педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию.	Посещение педагогом (наставляемым) наставника, консультирование, знакомство с документами и правилами их оформления, ответы на интересующие вопросы.	Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый	Сентябрь 2023
2	Традиции ОО при подготовке и проведении совместных мероприятий с родителями (субботники, утренники, тематические выставки и конкурсы)	Консультация, взаимное посещение групп.	Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый	Октябрь 2023
3	Изучение различных методик проведения занятий, совместная разработка конспектов и технологических карт, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение педагогом (наставляемым) занятий и режимных моментов у наставника.	Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый	Ноябрь 2023
4	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с родителями и воспитанниками. Подготовка сообщения для выступления на Педагогическом совете.	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	Заведующий, старший воспитатель, наставник, наставляемый	Декабрь 2023